



**CITTÀ DI MERCATO S. SEVERINO**  
**PROVINCIA DI SALERNO**

<b>Area Amministrativa, Tributaria e Transizione Digitale</b>		<b>Ufficio Proponente: Ausiliari e Alla Persona</b>
<b>n. settore 88</b> <b>Data 13/05/2025</b>	OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE PER GLI ALUNNI DEI PLESSI SCOLASTICI DI COMPETENZA DEL COMUNE DI MERCATO S. SEVERINO PER IL TRIENNIO 2025/2028 (ANNI SCOLASTICI: 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028). APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA PER PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D. LGS N. N.36/2023. CIG: B6CE9BBCFE	

**Determina n. generale 332 del 13/05/2025**

La Determina viene pubblicata all'Albo pretorio dal 13/05/2025 al 28/05/2025.



# CITTA' DI MERCATO S. SEVERINO

## Provincia di Salerno

Area Amministrativa, Tributaria e Transizione Digitale	Ufficio Proponente: Ausiliari e Alla Persona
OGGETTO: SERVIZIO DI REFEZIONE PER GLI ALUNNI DEI PLESSI SCOLASTICI DI COMPETENZA DEL COMUNE DI MERCATO S. SEVERINO PER IL TRIENNIO 2025/2028 (ANNI SCOLASTICI: 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028). APPROVAZIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA PER PROCEDURA APERTA AI SENSI DEL D. LGS N. N.36/2023. CIG: B6CE9BBCFE	

**Determina n. settore 88 del 13/05/2025**

IL RESPONSABILE DELL'AREA

Istruttore / Redattore	Dr. Gerardo Esposito
Responsabile del Procedimento	Dr. Gerardo Esposito

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 come successivamente modificato e integrato;

Visto l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Visto l'art. 109, comma 2, del D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

**Letti e richiamati:**

-il vigente Regolamento degli uffici e dei servizi del Comune di Mercato S. Severino;

-il modello organizzativo del Comune di Mercato S. Severino, la Dotazione Organica, i Profili Professionali, l'assegnazione del personale alle Aree funzionali;

**Visto** il Decreto sindacale di conferimento dell'incarico di responsabile della P.O. e richiamata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di cui all'art.107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

**Ritenuto** che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi, né tantomeno ha rilevato alcuna ipotesi, anche potenziale, di ulteriore conflitto di interesse;

**Premesso che:**

- con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 11 del 27.03.2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per l'esercizio finanziario 2025-2027;
- con Deliberazioni del Consiglio Comunale n. 12 del 27.03.2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025-2027;

**Visto:**

- il D.M. 31.12.1983, emanato dal Ministero dell'interno di concerto con i ministeri del Tesoro e delle Finanze, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6 D. L. 28/02/1983, n. 55, convertito, con modificazioni, nella legge 26.04.1983, n. 131, che definisce le categorie dei servizi pubblici a domande individuali;
- il decreto del Ministro della Pubblica Istruzione, di concerto con i Ministri del Tesoro e dell'Interno, del 16 maggio 1996 e all'articolo 3 della legge 14 gennaio 1999, n. 4, che detta disposizioni in merito all'erogazione del servizio mensa scolastica al personale docente che presta la propria attività di assistenza e vigilanza agli alunni durante la refezione;
- la L.R. N° 4 del 01/02/2005 "Norme per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione" che promuove e sostiene azioni volte a rendere effettivo il diritto allo studio ed in particolare all'art. 5 lett. B, tra le tipologie di azioni, stabilisce che i Comuni provvedono ad erogare, tra l'altro, il servizio di mensa agli alunni che frequentano le scuole aventi sede nel territorio comunale;

**Attesa** la necessità di determinare e programmare con certezza le modalità di erogazione del servizio di refezione (mensa) per gli alunni dei plessi scolastici di competenza del Comune di Mercato S. Severino per il triennio 2025/2028;

**Richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 25 del 29.01.2025 ad oggetto: "INDIVIDUAZIONE DEI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE ANNO 2025. DETERMINAZIONE COSTI E TARIFFE";

**Dato atto che:**

- ai sensi dell'art. 21 C.C.N.L. del 09.02.2018 "Il diritto alla fruizione del servizio di mensa gratuita riguarda il personale docente in servizio in ciascuna classe o sezione durante la refezione. Il personale ATA di servizio alla mensa usufruisce anch'esso della mensa gratuita. Ulteriori, eventuali modalità attuative possono essere definite in sede di contrattazione integrativa regionale, ferme restando le competenze del MIUR per quanto concerne le modalità di erogazione dei contributi ai Comuni";
- il servizio in oggetto viene considerato da parte di questa amministrazione come di pubblico interesse come tale irrinunciabile sostegno al diritto allo studio, tenuto conto che la didattica prevede per l'utenza scolastica anche il tempo pieno;
- questa amministrazione non è in grado di soddisfare le suindicate esigenze con mezzi e personale proprio e per questo si ritiene necessario affidare ad una ditta esterna la fornitura di detti pasti, mediante procedura di gara ai sensi del decreto legislativo n. 36 del 2023;

**Ritenuto** approvare la documentazione di gara predisposta dall'Ufficio Gare - Appalti e Contratti dell'Ente e definire per la presentazione delle offerte un termine non inferiore a giorni 30 dall'invio del Bando allo GUCE ai sensi del D.lgs. n. 36 del 2023.

**Considerato** che il Comune di Mercato S. Severino è abilitato ad operare con la Centrale di committenza istituita tra i Comuni di Nocera Inferiore (ente capofila), Angri, Mercato S. Severino e Castel S. Giorgio;

**Dato atto che:**

- il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento del Servizio di refezione per gli alunni dei plessi scolastici di competenza del Comune di Mercato S. Severino per il triennio 2025/2028 (anni scolastici: 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028);
- l'oggetto del contratto è la stipulazione di un contratto d'appalto per l'affidamento del servizio suddetto;
- ricorrere, per la scelta del contraente, ad una procedura aperta di cui all'art. 71 del D.Lgs n. 36/2023, con termine di ricezione delle offerte fissato dal bando e dal disciplinare di gara;
- l'appalto verrà aggiudicato anche nell'ipotesi di presentazione di una sola offerta valida;
- in ogni caso l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.lgs. n. 36/2023;
- il criterio di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108 del D.Lgs n. 36/2023, è l'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi del citato articolo 108 del D.lgs 36/2023;
- la gara verrà espletata in modalità telematica, dalla Centrale Unica di Committenza tra i Comuni di Nocera Inferiore, Angri, Mercato San Severino e Castel San Giorgio;
- l'appalto in esame, non sarà suddiviso in lotti funzionali, in quanto la suddivisione non garantirebbe il rispetto dei principi di economicità ed efficienza, comportando criticità tecniche nella fase di realizzazione dell'opera, attesa la sua peculiare tipologia;
- di approvare i criteri di valutazione, ai fini dell'attribuzione dei punteggi, così come definiti nella documentazione di gara;
- i requisiti minimi di partecipazione alla gara sono quelli riportati nel disciplinare di gara;
- nell'esame delle offerte ci si avvarrà della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, e pertanto si procederà prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa del primo classificatosi in graduatoria, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs n. 36/2023
- in relazione procedura di affidamento in oggetto è stato acquisito il seguente CIG: **B6CE9BBCFE**;
- per l'affidamento del servizio di mensa scolastica l'importo presunto sarà impegnato con successivo provvedimento, a valere sul competente capitolo del redigendo bilancio di previsione 2025/2027 e dei corrispondenti capitoli dei successivi esercizi finanziari di competenza;

**Accertata** infine la regolarità, legittimità e correttezza amministrativa-contabile dell'intero procedimento e del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, i cui pareri favorevoli sono resi unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del sottoscritto Responsabile apicale di Area;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l'Art. 78 del vigente Statuto Comunale;

**Visto** il Capo V del vigente Regolamento di Contabilità;

**Visto** il vigente regolamento comunale dei controlli interni, approvato con atto C.C. n.1/2013 e ss. modifiche;

**Visti** gli artt. 17 e 18 e 19 del vigente Regolamento degli uffici, dei servizi e dell'accesso;

**Visto** il Regolamento per la protezione dei dati personali - D.G.C. n. 173 - 18.09.2018;

**Atteso** che il presente provvedimento è conforme alle prescrizioni del D.Lgs. n.33/2013;

**Ritenuto** che in relazione al presente provvedimento il sottoscritto responsabile di posizione organizzativa ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interessi;

## **DETERMINA**

1. La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di avviare la procedura di gara aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 per l'affidamento mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, del servizio di mensa scolastica degli alunni della scuola primaria del I° e II° Circolo Didattico per gli anni scolastici 2025/2026-2026/2027-2027/2028, mediante gara a procedura aperta ai sensi del Decreto Legislativo n. 36/2023 per il triennio 2025/2028, GIG B6CE9BBCFE
3. di stabilire l'importo a base d'asta in € 1.445.500,00 determinato dal costo presunto di € 4,90 IVA per singolo pasto, per un totale triennale presunto di 295.000 pasti - non soggetto a oneri per la sicurezza;
4. di approvare la documentazione di gara, composta da:
  - a. bando di gara;
  - b. disciplinare di gara, con allegati;
  - c. capitolato di appalto;
  - d. DUVRI;
  - e. Elenco Personale Impiegato;
  - f. DUGUE;
  - g. Istanza di Partecipazione;
  - h. Dichiarazione elenco dei principali servizi effettuati;
  - i. Dichiarazione requisiti di ordine generale;
  - j. Modello Offerta Economica;
5. di dare atto che l'aggiudicazione che avverrà mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n.36/2023, previo esperimento di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
6. di dare atto che nell'esame delle offerte ci si avvarrà della facoltà cosiddetta di inversione procedimentale, e pertanto si procederà prima alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, di tutti i concorrenti, poi, alla verifica dell'anomalia e, infine, alla verifica della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 107 comma 3 del D.Lgs n. 36/2023;

7. di dare atto che l'aggiudicazione della gara verrà da parte della apposita commissione di gara prevista dal Codice degli Appalti (D.Lgs. 36/2023) che verrà nominata al termine del ricevimento delle offerte;
8. di dare atto che il bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio online e profilo committente del Comune di Mercato S. Severino (Sa), sulla Piattaforma di e-procurement:<https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/> , sulla Piattaforma digitale istituita presso l'ANAC e sulla Gazzetta Ufficiale Comunità Europea;
9. di demandare all'ufficio Gare, Appalti e Contratti la predisposizione dei successivi e consequenziali atti;
10. dato atto che la Responsabile del procedimento è il Dr. Gerardo Esposito, presso gli uffici della quale sono depositati gli atti;
11. di dare atto che l'importo a base d'asta di euro 1.445.500,00 trova copertura per il triennio 2025/2028 sul capitolo n. 1225001 del bilancio di previsione;
12. Trasmettere copia del presente provvedimento all'Ufficio di Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale e la pubblicazione all'Albo pretorio online.

**Il Responsabile di Area**  
**Dr. Gerardo Esposito**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di MERCATO SAN SEVERINO (SA). Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Esposito Gerardo in data 13/05/2025

## **RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Il Responsabile delle Pubblicazioni, visti gli atti d'ufficio

### **ATTESTA**

**CHE** la presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi dal 13/05/2025 al 28/05/2025

Mercato San Severino, 13/05/2025

Il Responsabile dell'Albo  
Dott.ssa Carla Saggese

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di MERCATO SAN SEVERINO (SA). Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Esposito Gerardo in data 13/05/2025