

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**APPALTO PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DELLA CITTÀ DI NOCERA INFERIORE MEDIANTE PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. LOTTI 1-2-3-4**

**LOTTO 1: CIG 86803470F4**

**LOTTO 2: CIG 8680926EBE**

**LOTTO 3: CIG 8680950290**

**LOTTO 4: CIG 8680957855**

**Il Responsabile del procedimento**

**Ing. Gerardo Della Porta**

1.	PREMESSE .....	3
2.	DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	4
2.1	Documenti di gara .....	4
2.2	Chiarimenti .....	4
2.3	Comunicazioni .....	4
3.	OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	5
4.	DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI .....	9
4.1	Durata .....	9
4.2	Opzioni.....	9
5.	SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	9
6.	REQUISITI GENERALI .....	11
7.	REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	11
7.1	Requisiti di idoneità.....	11
7.2	Requisiti di capacità economica e finanziaria.....	12
7.3	Requisiti di capacità tecnica e professionale .....	13
8.	INDICAZIONI PER IRAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	13
8.1	Indicazioni per i consorzi stabili .....	14
9.	AVVALIMENTO .....	15
10.	SUBAPPALTO .....	16
11.	GARANZIA PROVVISORIA.....	16
12.	SOPRALLUOGO .....	16
13.	PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	16
14.	MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
15.	SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	18
16.	CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO (BUSTA "A") – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	19
16.1	ISTANZA di partecipazione - DICHIARAZIONI.....	19
16.2	Documento di gara unico europeo.....	19
16.3	Dichiarazioni integrative documentazione a corredo.....	20
17.	CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA .....	25
18.	CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	27
19.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	27
19.1	Criteri di valutazione dell'offerta tecnica.....	28
19.2	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica .....	31
19.3	Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e dell'offerta tempo	31
19.4	Metodo per il calcolo dei punteggi .....	32
20.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (INVERSIONE PROCEDIMENTALE ART. 133 DEL DL.VO 50/2016).....	32
21.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	33
22.	APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE .	33
23.	APERTURA DELLE BUSTE A –VALUTAZIONE DELLA CONFORMITA' DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	34
24.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	35
25.	AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	35
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	36
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	36

## DISCIPLINARE DI GARA

### GARA A PROCEDURA APERTA PER L'ACQUISIZIONE DEI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA DI INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO SISMICO DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DELLA CITTÀ DI NOCERA INFERIORE MEDIANTE PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, DA AGGIUDICARE CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA. LOTTI 1-2-3-4

#### 1. PREMESSE

Con determina a contrarre Prot. Sett. LL.PP. n. 182 del 30.03.2021, questa Amministrazione indice una gara mediante per **l'acquisizione dei Servizi di Ingegneria ed Architettura di progettazione esecutiva miglioramento sismico di alcuni edifici scolastici della città di Nocera Inferiore.**

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 cd. Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Luogo di esecuzione. Comune di Nocera Inferiore (SA) [codice NUTS: ITF35 Salerno]

**LOTTO 1:** CIG **86803470F4** codice edificio 0650780844 CUP **J39F18000300001** e 0650780845 CUP **J39F18000310001** -Via Nola; NUTS ITF35 Salerno

**LOTTO 2:** CIG **8680926EBE** codice edificio 0650780839 CUP **J39F18000290001** e 0650780849 CUP **J39F18000320001** -Piazza Cicalesì, codice edificio 0650780846 CUP **J39F18000330001** -Via Vescovado, codice edificio 0650780854 CUP **J39F18000370001** -Piazza San Mauro; NUTS ITF35 Salerno

**LOTTO 3:** CIG **8680950290** codice edificio 0650780855 CUP **J39F18000380001** -Via Urbulana; NUTS ITF35 Salerno;

**LOTTO 4:** CIG **8680957855** codice edificio 0650780834 CUP **J39F18000280001** -Piazza Marconi; NUTS ITF35 Salerno

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è *l'ing. Gerardo Della Porta* giusta nota prot. Gen. 0017103 del 19.03.2021

La procedura di gara è condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il Sistema di intermediazione telematica DigitalPA denominato acquisti telematici al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL <https://cucnocerainferioreangri.acquistitelematici.it/> o mediante apposito banner presente sulla HOME PAGE del Comune di Nocera Inferiore denominato C.U.C. Centrale unica di Committenza – accesso ai servizi della CUC.

Tutti gli interessati dovranno inserire nella piattaforma, previa registrazione, entro il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 15.04.2021** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

La gara sarà tenuta il **giorno 16.04.2021 alle ore 10.00** in modalità telematica.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

### 2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Documento preliminare della progettazione con allegate verifiche di vulnerabilità sismica;
- 4) Schema di disciplinare di incarico.

La documentazione di gara così come sopra elencata in formato digitale è pubblicata sul sito internet della stazione appaltante in amministrazione trasparente bandi e gare Centrale Unica Committenza Atti Anno 2021 al seguente link: <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-Contratti/Centrale-Unica-di-Committenza/Atti-Anno-2021>

### 2.2 CHIARIMENTI

I Concorrenti potranno richiedere chiarimenti e/o informazioni complementari sulla presente procedura mediante proposizione di scritti da inoltrare **esclusivamente nell'apposita sezione della piattaforma digitale** entro il giorno **07.04.2021 alle ore 12.00 (OTTO GIORNI PRIMA)**. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni saranno comunicati in forma anonima **SEI giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante le FAQ su apposita sezione della piattaforma digitale e con pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet sul sito internet della stazione appaltante in amministrazione trasparente bandi e gare Centrale Unica Committenza Atti Anno 2021 al seguente link: <https://www.comune.nocera-inferiore.sa.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-gara-e-Contratti/Centrale-Unica-di-Committenza/Atti-Anno-2021>

**Non sono ammessi chiarimenti telefonici.**

### 2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 52 del vigente Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avverranno per via telematica attraverso l'apposito spazio dedicato alla messaggistica all'interno della piattaforma telematica denominato Comunicazioni della procedura, assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate al concorrente.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo posta elettronica certificata (PEC) o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Fermo restando quanto indicato nel presente disciplinare ed in particolare al primo capoverso, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici, inerenti la presente procedura di gara, si intendono comunque validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo pec dell'Amministrazione Aggiudicatrice CUC tra i Nocera Inferiore Angri Mercato San Severino e Castel San Giorgio ([cuc@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it](mailto:cuc@pec.comune.nocera-inferiore.sa.it)) all'indirizzo pec indicati dai concorrenti nella documentazione di gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

### 3. OGGETTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è suddiviso nei seguenti lotti:

**Tabella n. 1 – Descrizione dei lotti**

Numero Lotto	oggetto del lotto	CIG
1	<i>Scuola Solimena, Via Nola, 1 – Corpo principale CUP J39F18000300001 e corpo palestra CUP J39F18000310001</i>	<b>86803470F4</b>
2	<i>Scuola Cicalesì Primaria CUP J39F18000330001, Infanzia CUP J39F18000290001, Scuola Primaria Regina Mundi, Via Vescovado CUP J39F18000320001, Scuola Primaria e dell'Infanzia San Mauro CUP J39F18000370001</i>	<b>8680926EBE</b>
3	<i>Scuola Primaria e dell'Infanzia Piedimonte-Chivoli, Via Urbulana CUP J39F18000380001</i>	<b>8680950290</b>
4	<i>Scuola Primaria e dell'Infanzia di Via Marconi – Corpo principale e corpo palestra CUP J39F18000280001</i>	<b>8680957855</b>

Il dettaglio delle prestazioni oggetto di ogni lotto è il seguente:

**Tabella n. 2– Oggetto dell'appalto**

	Descrizione delle prestazioni	CPV	Importo
1	Progettazione esecutiva di interventi di miglioramento sismico Progettazione antincendio	71310000-4	104.583,14 €
2	Progettazione esecutiva di interventi di miglioramento sismico Progettazione antincendio	71310000-4	101.954,98 €
3	Progettazione esecutiva di interventi di miglioramento sismico Progettazione antincendio	71310000-4	89.297,72 €
4	Progettazione esecutiva di interventi di miglioramento sismico Progettazione antincendio	71310000-4	84.697,27 €

**L'importo a base di gara** è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “*Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice*” (in seguito: d.m. 17.6.2016).

**La prestazione principale** è quella della progettazione esecutiva relativa a Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni: ID: S.03

Si riporta, nelle successive tabelle, l'elenco dettagliato delle prestazioni e dei relativi corrispettivi [cfr. *Linee Guida n. 1 parte III par. 2.2*].

**Tabella n. 3 –Categorie, ID e tariffe**

**Incarico di progettazione esecutiva**

Categoria e ID delle opere	L. 143/49 (Corrispondenza)	G (grado di complessità)	Importo delle opere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)
STRUTTURE:S.03 <i>Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.</i>	I/g	0,95	<i>Si veda tabella con specificazione importo per ciascun edificio scolastico</i>	<i>QbII.18, QbIII.01,02,03,04,05,06,07</i>

**Tabella n. 4 – Stima interventi di miglioramento**

LOTTO	Scuola	Cons [mc]	Stima miglioramento [€]
1	<i>Solimena - Via Nola n. 1 - Corpo principale</i>	17140,4	2.571.060,00
	<i>Solimena - Via Nola n. 1 - PALESTRA</i>	1993,5	299.025,00
2	<i>Primaria - Cicalesì</i>	5670	850.500,00
	<i>Infanzia - Cicalesì - Corpo principale</i>	1520	228.000,00
	<i>Primaria - R.Mundi - Vescovado</i>	3760	564.000,00
	<i>Primaria + Infanzia - S. Mauro (esclusa parte nuova)</i>	3195	479.250,00
3	<i>Primaria + infanzia - Piedimonte-Chivoli - via Uribulana</i>	17550	2.632.500,00
4	<i>Primaria + Infanzia - Via Marconi</i>	13881,5	2.082.219,75
	<i>PALESTRA - Via Marconi corpo</i>	1030,5	154.575,00

**Tabella n. 5 – Stima importi a base di gara per singoli lotti**

LOTTO	Scuola	Parcella [€]	Parcella/imponibile LOTTO [€]
1	<i>Solimena - Via Nola n. 1 - Corpo principale</i>	87.633,06 €	104.583,14 €
	<i>Solimena - Via Nola n. 1 - PALESTRA</i>	16.950,08 €	
2	<i>Primaria - Cicalesì</i>	36.964,57 €	101.954,98 €
	<i>Infanzia - Cicalesì - Corpo principale</i>	13.934,86 €	
	<i>Primaria - R.Mundi - Vescovado</i>	27.078,10 €	
	<i>Primaria + Infanzia - S. Mauro (esclusa parte nuova)</i>	23.977,45 €	
3	<i>Primaria + infanzia - Piedimonte-Chivoli - via Uribulana</i>	89.297,72 €	89.297,72 €
4	<i>Primaria + Infanzia - Via Marconi</i>	74.128,68 €	84.697,27 €
	<i>PALESTRA - Via Marconi corpo</i>	10.568,59 €	
TOTALE		380.533,11 €	

**Tabella n. 6 – Ripartizione finanziamenti**

<b>A. IMPORTO DEL SERVIZIO [€]</b>		Co-fin ente [€]	Fin MIUR [€]
LOTTO			
1	J39F18000300001 Solimena - Via Nola n. 1 - Corpo principale J39F18000310001 Solimena - Via Nola n. 1 - PALESTRA	35.778,81	68.804,33
2	J39F18000330001 Primaria - Cicalesi J39F18000290001 Infanzia - Cicalesi - Corpo principale J39F18000320001 Primaria - R.Mundi - Vescovado J39F18000370001 Primaria + Infanzia - S. Mauro (esclusa parte nuova)	35.004,61	66.950,37
3	J39F18000380001 Primaria + infanzia - Piedimonte-Chivoli - via Urbulana	30.550,83	58.746,89
4	J39F18000280001 Primaria + Infanzia + Corpo Palestra - Via Marconi	28.980,74	55.716,53
<b>TOTALE A. QUOTA ENTE E QUOTA MIUR</b>		130.314,99	250.218,12
<b>TOTALE A.</b>			<b>380.533,11</b>

<b>B. SOMME A DISPOSIZIONE [€]</b>			
	CNPAIA (4%) SU QUOTA A. ENTE	5.212,60	
	CNPAIA (4%) SU QUOTA A. MIUR		10.008,72
	IVA (22%) SU A. ENTE + CNPAIA	29.816,07	
	IVA (22%) SU A. MIUR + CNPAIA		57.249,91
	<b>TOTALE B. QUOTA ENTE E QUOTA MIUR</b>	35.028,67	67.258,63
	<b>TOTALE B.</b>		<b>102.287,30</b>
	<b>TOTALE A.+B. QUOTA ENTE E QUOTA MIUR</b>	165.343,66	317.476,75

<b>C. SPESE TECNICHE E DI PUBBLICAZIONI [€]</b>			
	INCENTIVO EX ART. 113 (2%) SU QUOTE ENTE E MIUR		7610,6622
	SPESE DI PUBBLICAZIONE		2.000,00
	CONTRIBUTO ANAC		225,00
	<b>TOTALE C.</b>		<b>9.835,66</b>
	<b>TOTALE A.+B.+C.</b>		<b>492.656,07</b>

L'appalto è finanziato con contributi MIUR decreto n. 363 del 18.07.2018 per € 250.218,12 oltre oneri previdenziali e assistenziali e IVA a per un totale di € 317.476,75 e con proventi derivante da entrate dell'ente per € 130.314,99 oltre oneri previdenziali e assistenziali e IVA a per un totale di € 165.343,66 (da aggiungere le spese tecniche e di pubblicazione). La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

\*\*\*

Ciascun concorrente può presentare offerta per tutti i lotti ai sensi dell'art. 51, comma 2 del Codice.

Ai sensi dell'art. 51 comma 3 del Codice verrà aggiudicato un unico lotto ad un solo offerente. Nel caso in cui un unico concorrente risulti primo in graduatoria per più lotti, al medesimo sarà aggiudicato il lotto dove l'ente avrà il massimo risparmio, ovvero il lotto dove il costo economico del servizio sarà minore. Al secondo in graduatoria del lotto, ove il primo si astato aggiudicato un altro lotto, sarà aggiudicato il lotto corrispondente.

## 4. DURATA DELL'APPALTO E OPZIONI

### 4.1 DURATA

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere eseguite nel termine complessivo di n. **180 giorni** per ciascun lotto, decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

### 4.2 OPZIONI

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei seguenti casi: aumentare o diminuire la quantità da commissionare alle stesse condizioni del Contratto, fino alla concorrenza del 20% del costo complessivo dell'appalto riferito al singolo lotto. ***Le modifiche non possono alterare la natura generale del contratto.***

**L'Amministrazione si riserva, in caso di mutate esigenze connesse alla disponibilità finanziaria, la facoltà di non eseguire in tutto o in parte le prestazioni progettuali, liquidando al soggetto affidatario le sole prestazioni eseguite e le spese sostenute effettivamente documentabili.**

## 5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6- e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettereda a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società)e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017)ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**È vietato** ai concorrenti di partecipare al singolo lotto in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa al singolo lotto in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, al singolo lotto. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

## **6. REQUISITI GENERALI**

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165. La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

## **7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA**

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

### **7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ**

#### **Requisiti del concorrente**

##### **a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

### **Requisiti del gruppo di lavoro**

#### **Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto**

c) **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 16.3.1 n.3, il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista incaricato.

#### **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione.**

d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 16.3.1 n.4, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

#### **Per il professionista antincendio**

e) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni di cui al punto 16.3.1, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

## **7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

f) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai **migliori tre anni** degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando per un importo **pari a 1,5 volte l'importo a base di gara del lotto 1 ovvero al fatturato globale di € 156.874,71**. Tale requisito è richiesto per garantire un minimo livello di pregressa esperienza in relazione all'importanza dell'incarico da svolgere e vale per la partecipazione a tutti i lotti.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

### **7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE**

**g) Un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando di servizi di progettazione e/o direzione e/o collaudo di lavori su edifici in zona sismica e/o progettazione e/o direzione lavori e/o collaudo di interventi di miglioramento/adequamento sismico su edifici, relativi ai lavori, per la categoria e ID Strutture S.03, almeno pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori relativi al lotto 1 della rispettiva categoria e ID Strutture S.03 (non necessariamente identica destinazione funzionale), pari a € 2.870.085,00 oltre IVA e oneri previdenziali, corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito

**h) servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per la categoria e ID S.03, **un servizio di progettazione esecutiva per lavori analoghi**, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, pari a 0,6 volte l'importo stimato dei lavori inerenti gli edifici del lotto 1 ovvero per categoria e ID Strutture S.03, pari a € 1.722.051,00 oltre IVA e oneri previdenziali.

Inoltre l'operatore deve avere svolto negli ultimi dieci anni un servizio di progettazione antincendio propedeutico per l'ottenimento del parere VVF per attività scolastiche.

**i) Possesso dei seguenti titoli di studio e/o professionali** da parte del prestatore di servizio e/o dei componenti del gruppo di lavoro:

- laurea vecchio o nuovo ordinamento, specialistica o magistrale che permette l'accesso all'albo professionale di ingegnere civile e ambientale o all'albo degli architetti;
- iscrizione nei relativi albi di competenza;

La comprova del requisito è fornita mediante esibizione di copia conforme del titolo in proprio possesso o mediante autodichiarazione redatta ai sensi degli artt. 46-47 del D.P.R. 445/2000 debitamente firmati digitalmente.

**Per la categoria Strutture IDS.03** ai fini della qualificazione, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando relative alle seguenti ID.S.04, S.05, S.06

La comprova dei requisiti è fornita mediante le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

## **8. INDICAZIONI PER IRAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari e dai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)**, relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. e)** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. f)**, quello relativo all'elenco di servizi negli ultimi dieci anni di cui al **punto 7.3 lett. g)**, quello relativo all'elenco di servizi di punta negli ultimi dieci anni di cui al **punto 7.3 lett. h)**, quello relativo al possesso dei titoli di studio e/o professionali di cui al **punto 7.3 lett. i)** essere soddisfatti in misura maggioritaria dalla mandataria.

## 8.1 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del d.m. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito di cui al punto **7.1 lett. c)**, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. d)** relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito di cui al **punto 7.1 lett. Errore. L'origine riferimento non è stata trovata.** relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

Per quanto riguarda i **requisiti di titoli di studio e professionali richiesti al punto 7.3 lett.i)**, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 16.3.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria preli avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal

ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi **causa di esclusione** dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 10. SUBAPPALTO

Per la prestazione principale non è ammesso il ricorso al subappalto fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

## 11. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice **non sono dovute**, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

## 12. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

## 13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 1197 del 18 Dicembre 2019 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara. **Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta ed è pari ad euro 35,00 per ogni lotto.**

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura in relazione al lotto, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

## 14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La Stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica della DIGITALPA denominato Acquisti telematici al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche.

I Concorrenti dovranno inserire nella piattaforma le offerte, tassativamente redatte in lingua italiana, esclusivamente in maniera telematica attraverso l'applicativo acquisti telematici sul portale CUC Nocera <https://cucnocerainferiore.acquistitelematici.it/gare>, entro il termine perentorio, pena l'**esclusione**, delle **ore 12.00** del giorno **15.04.2021**. Si specifica, a tale fine, che il termine sopra indicato si intende come perentorio, cioè a pena della non ammissione alla gara. Al fine di partecipare alla gara l'operatore economico dovrà iscriversi sulla piattaforma telematica e quindi effettuare il login. In caso fosse già iscritto dovrà accedere con le credenziali già in proprio possesso.

La documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, dovrà essere debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Si precisa che è in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura. Significando, quindi, che i concorrenti esonerano la Stazione Appaltante ed il Gestore della piattaforma telematica da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la piattaforma ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. La corretta trasmissione dell'offerta è a carico del concorrente che deve farsi parte diligente nel presentare la propria offerta.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata sulla piattaforma, che consentono di predisporre:

- Plico telematico (Busta A) – Documentazione amministrativa;
- Plico telematico (Busta B) – Offerta tecnica;
- Plico telematico (Busta C) – Offerta economica.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R., nel testo coordinato, 28 dicembre 2000, n. 445; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

**Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ivi compresa la domanda di partecipazione, DGUE, offerta tecnica e offerta economica, devono essere sottoscritte con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore con allegati copia del documento di riconoscimento in corso di validità** (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Decreto Legislativo n. 50/2016 e s.m.i..

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Le offerte tardive **saranno escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta. Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la

validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

## 15. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **16. CONTENUTO DEL PLICO TELEMATICO (BUSTA “A”) – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

### **16.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE - DICHIARAZIONI**

redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., utilizzando il facsimile specificatamente predisposto e allegato al presente disciplinare di gara (Mod. 1), o riprodotto in modo sostanzialmente conforme riportante tutti gli elementi del suddetto Modello, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (e dagli altri soggetti partecipanti come indicato nel seguito del presente disciplinare) ed alla quale andrà allegata la fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità.

### **16.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO**

Il concorrente compila il DGUE di cui al modello allegato MOD 1 secondo quanto di seguito indicato.

#### **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE in formato elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al punto 16.3.1;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;
- 5) PASSOE dell'ausiliaria;

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

#### **Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

#### **Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione« $\alpha$ » dichiarando di possedere tutti i requisiti richiesti dal bando.

#### **Parte VI – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

#### **Il DGUE deve essere presentato**

nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

### **16.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DOCUMENTAZIONE A CORREDO**

#### **16.3.1 Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i seguenti dati:

##### **Per i professionisti singoli**

- a. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza);

##### **Per i professionisti associati**

- b. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i professionisti associati;
- c. requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 1 del d.m. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;

##### **Per le società di professionisti**

- d. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- e. estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- f. organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del d.m. 263/2016;

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. e) e f), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

##### **Per le società di ingegneria**

- g. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;

- h. estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del direttore tecnico di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016;
- i. organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del d.m. 263/2016.

In alternativa alle dichiarazioni di cui alle lett. h) e i), il concorrente dichiara che i medesimi dati aggiornati sono riscontrabili sul casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

#### **Per i consorzi stabili**

- j. dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza) di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
3. dichiara, con riferimento ai professionisti che espletano l'incarico di cui al punto **7.1 lett. c)**, i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, iscrizione al relativo albo professionale,
  4. dichiara, con riferimento al professionista di cui al punto **7.1** i seguenti dati: nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, abilitazione ai sensi dell'art. 98 del d. lgs. 81/2008;
  5. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
  6. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  7. di conoscere, accettare e obbligarsi a rispettare quanto previsto nel codice di comportamento approvato dal Comune di Nocera Inferiore in data con Delibera di GM n. 332 del 25.11.2019 e reperibile sul sito del Comune di Nocera Inferiore Amministrazione Trasparente;

#### **Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia**

8. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
9. indica i seguenti dati: domicilio fiscale .....; codice fiscale ....., partita IVA .....; indica l'indirizzo PEC **oppure**, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica..... ai fini delle comunicazioni di cui all'art.76 del Codice;
10. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara **oppure** non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
11. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti

saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE).

**Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267**

12. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ..... rilasciati dal Tribunale di ..... nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 *bis*, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

**Le dichiarazioni integrative sono sottoscritte:**

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

**Le dichiarazioni integrative sono presentate, oltre che dal concorrente singolo, dai seguenti soggetti nei termini indicati:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari da costituire, da tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi con riferimento ai nn. da 1 a 12;
- nel caso di raggruppamenti temporanei/consorzi ordinari costituiti/consorzi stabili:
  - dalla mandataria/capofila/consorzio stabile, con riferimento ai nn. da 1 a 12;
  - da ciascuna delle mandanti/consorziate esecutrici, con riferimento a **n. 1**(integrazioni al DGUE);**n. 2**(elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3, e idoneità professionale in relazione alla propria ragione sociale); **n. 7** (codice di comportamento); **n. 8** (operatori non residenti);**n.11**(privacy)e, ove pertinente, **n.12**(concordato preventivo).

La rete di cui al punto 5,nn.I,II,III del presente disciplinare si conforma alla disciplina dei raggruppamenti temporanei.

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascuna ausiliaria** con riferimento a **n.1**(integrazioni al DGUE); **n.2**(elenco soggetti di cui all'art. 80, comma 3); **n. 7**(codice di comportamento); **n. 8** (operatori non residenti); **n. 11** (privacy) e, ove pertinente, **n.12** (concordato preventivo);

**Le dichiarazioni integrative sono, inoltre, presentate da ciascun subappaltatore** con riferimento ai nn. 1) integrazioni al DGUE, 2) elenco dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3.

Le dichiarazioni di cui ai punti da 1 a 12, potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

**16.3.2 Documentazione a corredo**

Il concorrente allega:

13. copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
14. (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura [*e ove la stazione possieda un collegamento adeguato ad acquisire la visura camerale contenente l'indicazione dei poteri dei procuratori inserire anche la seguente frase: "oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura"*].
15. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett.b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
16. **Schema di disciplinare di incarico** sottoscritto per accettazione delle clausole ivi contenute;
17. Nel caso di studi associati lo statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri;

### 16.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 16.1.

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;
- dichiarazione dei seguenti dati: nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale), posizione nel raggruppamento del giovane professionista di cui all'art. 4 del d.m. 263/2016.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinario GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza al componente qualificato come mandatario che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati;

- d. (solo per i raggruppamenti temporanei) nome, cognome, codice fiscale, estremi dei requisiti (titolo di studio, data di abilitazione e n. iscrizione all'albo professionale) del giovane professionista di cui all'art. 4, comma 1, del d.m. 263/2016 e relativa posizione, ai sensi del comma 2.

### **Per le aggregazioni di rete**

#### **I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

#### **II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

#### **III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):**

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 16.3.3 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

## 17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta “B – Offerta tecnica” contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati.

**a.** Con riferimento alla «**professionalità e adeguatezza dell'offerta**» indicata al punto 19.1 lett. A.1 Descrizione di n 3 servizi svolti relativi ad interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento

I servizi devono evidenziare le seguenti caratteristiche: tipologia di intervento messo in atto per raggiungere il requisito di miglioramento/adeguamento, privilegiando quegli interventi che innovativi, che garantiscono la minore invasività, descrivendo il vantaggio che si trarrebbe sia in termini di rapidità, sia di minori demolizioni e successivi ripristini e sia in termini economici.

Dal punto di vista esecutivo, il concorrente dovrà relazionare su come intende rendere l'intervento compatibile con l'esigenza dello svolgimento dell'attività, seppur parziale, dell'edificio.

Per ciascun servizio espletato deve essere fornita una relazione la quale dovrà contenere i seguenti dati:

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- le tecnologie adottate (integrate con foto esplicative della tecnologia e/o del lavoro eseguito) per la riduzione della vulnerabilità sismica, gli interventi progettati, le loro modalità esecutive,

Per ciascuna proposta progettuale si dovrà presentare:

- Un layout di cantiere con cronoprogramma di massima, per fasi di esecuzione,

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4/A3 per ogni singolo incarico espletato, e da una relazione costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4/A3 per ogni singola proposta progettuale inerente l'edificio in oggetto (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.. Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione. La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

**b.** Con riferimento alla **modalità organizzative e della struttura - organigramma** indicata al punto 19.1 lett. A.2

una **Relazione metodologica (max 6 facciate A4)** presentata dal concorrente, con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi progettuali oggetto della prestazione evidenziando, tra le altre cose:

- la composizione ed organizzazione dell'ufficio di progettazione (con esplicita indicazione dei ruoli e dei livelli di responsabilità di ciascun professionista);
- le attività di rilievo e analisi utili alle diverse fasi progettuali tenendo particolarmente conto dell'utenza che utilizza i fabbricati e relative necessità;
- le attività decisionali, di controllo e di monitoraggio e di verifica del rispetto dei tempi di avanzamento del servizio (per far fronte alle criticità in un'ottica di minimizzazione degli impatti sull'espletamento della prestazione, limitando conseguentemente, il ricorso a varianti);
- le modalità di interazione con la committenza/RUP anche tramite trasmissione periodica di relazioni;
- le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;

Alla relazione metodologica vanno allegati i curriculum in formato europeo dei partecipanti con particolare riferimento ai titoli professionali e di studio, attinenti l'oggetto dell'incarico (le facciate del curriculum non entrano nel computo delle 6 facciate della relazione).

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

**c.** Con riferimento alle «**caratteristiche metodologiche dell'offerta** indicate al punto 19.1 lett. B

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare:

- Con riferimento al punto B Indicazione della strumentazione hardware e software utilizzata per svolgere l'incarico con metodologia BIM e i diversi modelli che si intendono produrre (strutture, architettura, esterni), in particolare, inerente il tipo di modello che si intende realizzare, riportare un servizio simile effettivamente svolto;

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 2 (due) facciate (di cui una per la parte descrittiva, e una per il servizio similare svolto) in formato A4/A3 per ogni singolo edificio (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, ecc.. Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione.

Per il servizio espletato deve essere redatta un massimo di nr. 1 (una) facciate in formato A4/A3 :

- l'indicazione del committente,
- l'importo dei lavori oggetto di progettazione,
- l'oggetto dell'intervento (descrizione, classi e categorie delle opere),
- la data di inizio e fine del servizio di progettazione,
- la tipologia di modellazione svolta.

**d.** Con riferimento al criterio premiante relativo ai CAM di cui al d.m. 11 ottobre 2017 indicato al punto 19.1 lett.C:

Relazione con la quale il concorrente illustra la propria proposta sviluppata secondo quanto specificato nei criteri di valutazione, in particolare:

- tutti gli accorgimenti inerenti l'intervento in oggetto, che i professionisti intendono mettere in opera al fine di ottemperare i criteri minimi ambientali per l'affidamento di servizi di

progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici

La relazione deve essere costituita da un massimo di nr. 3 (tre) facciate in formato A4/A3 (le parti dattiloscritte dovranno contenere al massimo 40 righe per facciata, con carattere in corpo non inferiore a 11 punti). Sono ammessi all'interno delle facciate di cui sopra inserti di tabelle, grafici, disegni, fotografie, estratti di schede tecniche.

Qualora la relazione ecceda le dimensioni indicate, la parte eccedente non sarà presa in considerazione. La documentazione dovrà essere relativa ad incarichi svolti effettivamente dal concorrente ovvero, in caso di soggetti associati, da uno o più dei soggetti facenti parte del raggruppamento.

Non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali;

È possibile indicare uno stesso soggetto quale responsabile contemporaneamente di più prestazioni specialistiche, così come è possibile indicare, per una stessa prestazione specialistica, più soggetti responsabili.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella documentazione tecnica, **pena l'esclusione** dalla procedura di gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 16.1.

## 18. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta "C – Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, l'offerta economica **in bollo da Euro 16,00** (Euro sedici), predisposta preferibilmente secondo il modello *MOD 2* allegato al presente disciplinare di gara e contenere i seguenti elementi:

a) Il ribasso percentuale sull'importo a base di gara al netto di oneri previdenziali e assistenziali ed IVA. Verranno prese in considerazione fino a n. 3 cifre decimali. Per gli importi che superano il numero di decimali stabilito, verranno presi in considerazione solo il numero dei decimali autorizzati, con troncamento dei decimali in eccesso.

b) L'importo offerto a seguito del ribasso percentuale offerto espresso in cifre e lettere.

L'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 16.1.

Sono inammissibili le offerte economiche plurime o che superino l'importo a base d'asta.

Il bollo da 16,00 potrà essere assolto anche nel rispetto delle circolari dell'Agenzia delle Entrate con le modalità di assolvimento della stessa in modo virtuale inserendo nella busta la documentazione dell'avvenuto assolvimento.

## 19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

### 19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi che potranno essere alternativamente attribuiti quali punteggi Discrezionali o Tabellari.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

**Tali requisiti vanno evidenziati in una relazione a cui vanno allegati i servizi da sottoporre a valutazione.**

*Tablelle dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica*

	<i> Criterio A.1</i> <b>PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>	<i>Totale Punt D</i>	<b>COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE</b>
<b>A.1</b>	<p><b>Professionalità desunta dalla documentazione grafica, fotografica e descrittiva di tre incarichi significativi, svolti dal concorrente, e 1 proposta progettuale di organizzazione dei lavori.</b></p> <p>Il giudizio sarà formulato valutando le modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico nella sua complessità con particolare riferimento alla documentazione presentata dal concorrente riguardante un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. Inoltre si valuterà le proposte progettuali per l'organizzazione del cantiere in concomitanza con la continuazione dello svolgimento dell'attività scolastica con riferimento all'edificio oggetto di miglioramento.</p>	30	Da 0 a 1

	<p style="text-align: center;"><i> Criterio A.2</i></p> <p><b>MODALITÀ ORGANIZZATIVE E DELLA STRUTTURA - ORGANIGRAMMA</b></p>	<p style="text-align: center;"><i>Totale Punti</i></p> <p style="text-align: center;"><b>D</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>COEFFICIENTE DI VALUTAZIONE</b></p>
<b>A.2</b>	<p><b>Metodologia e organizzazione della struttura nello svolgimento delle attività del servizio.</b></p> <p>Il giudizio sarà formulato valutando le modalità di svolgimento della prestazione oggetto dell'incarico nella sua complessità con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ la composizione ed organizzazione dell'ufficio di progettazione (con esplicita indicazione dei ruoli e dei livelli di responsabilità di ciascun professionista);</li> <li>○ le attività di rilievo e analisi utili alle diverse fasi progettuali tenendo particolarmente conto dell'utenza che utilizza i fabbricati e relative necessità;</li> <li>○ le attività decisionali, di controllo e di monitoraggio e di verifica del rispetto dei tempi di avanzamento del servizio (per far fronte alle criticità in un'ottica di minimizzazione degli impatti sulla espletamento della prestazione, limitando conseguentemente, il ricorso a varianti);</li> <li>○ le modalità di interazione con la committenza/RUP anche tramite trasmissione periodica di relazioni;</li> <li>○ le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita;</li> </ul> <p>il curriculum in formato europeo dei partecipanti con particolare riferimento ai titoli professionali e di studio, attinenti l'oggetto dell'incarico (le facciate del curriculum non entrano nel computo delle 6 facciate della relazione).</p>	30	Da 0 a 1

***Criteri motivazionali:***

***A.1)*** saranno ritenute più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto dimostri che abbia svolto progettazioni per interventi che, sul piano strutturale, tecnologico, funzionale, infrastrutturale, di inserimento architettonico rispondano meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante. In particolare saranno opportunamente valutati i servizi relativi a

interventi su manufatti di tipologia e destinazioni d'uso simili a quello oggetto dell'appalto.

Sarà altresì dato specifico rilievo all'esperienza acquisita in prestazioni che siano strumentali allo specifico servizio e alle modalità di gestione e risoluzione degli eventuali aspetti critici emersi nell'espletamento dello stesso specie se in contesti analoghi (scuole). Dovranno essere elencati gli eventuali aspetti critici emersi e spiegate dettagliatamente le soluzioni.

**A.2)** Sarà considerata migliore l'offerta:

- a) per la quale la relazione, assieme ad eventuali schemi illustrativi (carta di flusso - flow chart), oltre ai curriculum del Direttore Tecnico o del Responsabile Commessa dimostrano che la concezione metodologica esecutiva delle attività da svolgere offre un'elevata garanzia di qualità nell'attuazione della prestazione.
- b) in relazione alla soluzione delle problematiche;

<i> Criterio B</i>		<i> Totale Punti  T</i>	<b> COEFFICIENTE DI  VALUTAZIONE</b>
<b> CARATTERISTICHE  DELL'OFFERTA</b>	<b> METODOLOGICHE</b>		
<b> B.1</b>	<p>Uso di metodologia BIM per l'ottimizzazione della fase progettuale e di gestione dell'opera.</p> <p>Sarà valutata la capacità a gestire il progetto tramite il BIM</p> <p>N.B. Si dovrà garantire lo scambio dei dati anche in formato di tipo aperto IFC</p>	Max 5	<p>0 per la progettazione tradizionale (CAD 2D)</p> <p>2 punti per l'utilizzo del BIM nella disciplina strutturale,</p> <p>3 punti per la sistemazione degli esterni disponibili da rilievi dello stato di fatto.</p> <p>4 punti per la disciplina architettonica disponibili da rilievi dello stato di fatto</p> <p>5 punti per la restituzione grafica completa in formato BIM della disciplina architettonica e della sistemazione degli esterni disponibili da rilievi dello stato di fatto.</p>

<b> C</b>	<b> CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM)</b> “Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”		
<i> n.</i>	<i> criteri di valutazione</i>	<i> punti D</i>	<i> punti T</i>
C.1	Criteri Ambientali Minimi di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 11 ottobre 2017 –	5	...

<b>C</b>	<b>CRITERI PREMIANTI DI CUI AL D.M. 11 OTTOBRE 2017 (CAM)</b> “Criteri ambientali minimi per l’affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici”		
<i>n.</i>	<i>criteri di valutazione</i>	<i>punti D</i>	<i>punti T</i>
	Nuove costruzioni ristrutturazione edilizie Prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l’utilizzo di materiale rinnovabile rispetto alle indicazioni applicabili del DM 11.10.2017		
<b>TOTALE PUNTI</b>		5	...

Ai sensi dell’art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a **40** per il punteggio tecnico complessivo. Il concorrente **sarà escluso** dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

### 19.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna “D” della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato.

Soluzione tecnicamente non migliorabile: **1**

---

Molto più che adeguato: **0.8**

---

Adeguato: **0.6**

---

Parzialmente adeguato: **0.4**

---

Scarsamente adeguato: **0.2**

---

Inadeguato: **0**

La commissione calcola il coefficiente unico per ogni elemento esaminato sulla base della media aritmetica dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari all’offerta in relazione al sub-criterio in esame.

### 19.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL’OFFERTA ECONOMICA E DELL’OFFERTA TEMPO

È attribuito all’offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula con interpolazione lineare**

$$C_i = R_a/R_{max}$$

dove:

**C<sub>i</sub>** = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo;

**R<sub>a</sub>** = ribasso percentuale dell’offerta del concorrente *i*-esimo;

**R<sub>max</sub>** = ribasso percentuale dell’offerta più conveniente.

#### 19.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il seguente metodo: aggregativo-compensatore *di cui alle linee Guida dell'ANAC n. 2, par. VI, n.1.*

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

**P<sub>i</sub>** = punteggio concorrente *i*;

**C<sub>ai</sub>** = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*;

**C<sub>bi</sub>** = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*;

**C<sub>ni</sub>** = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*;

**P<sub>a</sub>** = peso criterio di valutazione *a*;

**P<sub>b</sub>** = peso criterio di valutazione *b*;

.....

**P<sub>n</sub>** = peso criterio di valutazione *n*.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Non si prevede la riparametrazione dei punteggi.

#### 20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA A – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (INVERSIONE PROCEDIMENTALE ART. 133 DEL DL.VO 50/2016)

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 12 Aprile 2020 alle ore 16:00** in seduta telematica presso CUC del Comune di Nocera Inferiore piazza Diaz n. 1 – 84014 Nocera Inferiore (SA).

Qualora non fosse possibile iniziare i lavori nella data sopra indicata, il Presidente del seggio di gara comunicherà ai concorrenti, la nuova data, mediante comunicazione tramite piattaforma digitale con le modalità sopra indicate.

In merito alla seduta di gara telematica si specifica che trattandosi di gara telematica svolta con la piattaforma DIGITALPA la stessa permette il collegamento, e quindi di assistere in remoto, alle fasi della gara, ovvero gli operatori economici che hanno partecipato possono accedere alla piattaforma telematica della Centrale Unica di Committenza cliccando su ASSISTI ALLA SEDUTA DI GARA.

Pertanto, la stazione appaltante comunica che non sarà data nessuna comunicazione ai concorrenti circa la data delle successive sedute pubbliche di gara telematica.

Ai sensi dell'art. 133 comma 8 del Codice verranno esaminate le offerte tecniche ed economiche prima della verifica dell'idoneità dei concorrenti. Al fine di garantire la verifica dell'assenza di motivi di esclusione e del rispetto dei criteri di selezione e che sia stata effettuata in maniera imparziale e trasparente, all'esito della redazione della graduatoria di aggiudicazione si provvederà ad esaminare la conformità della documentazione amministrativa contenuta nella busta telematica A degli aggiudicatari

provvisori dei singoli lotti nonché dei restanti operatori economici nella misura del 10% dei partecipanti individuati mediante sorteggio con programma generatori numeri casuali.

Nel caso in cui il numero dei partecipanti è inferiore o uguale a 10 si provvederà alla verifica della conformità della documentazione amministrativa di tutti i partecipanti.

## **21. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

## **22. APERTURA DELLE BUSTE B E C – VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE**

La commissione giudicatrice, in seduta non riservata telematica e anche da remoto, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

In una seduta successiva non riservata telematica, la commissione comunicherà da remoto i punteggi, attribuiti alle singole offerte tecniche, dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione, che potrà avvenire anche in successiva seduta riservata.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice, della graduatoria per ogni singolo lotto.

Nel caso in cui due o più concorrente risultano primi in graduatoria per due o più lotti si assegnerà il lotto che avrà il **minore costo economico per l'amministrazione** in termini di prezzo da pagare, procedendo poi ad eliminare il concorrente aggiudicatario dalle graduatorie degli ulteriori lotti a cui ha partecipato.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta economica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria formulando la proposta di aggiudicazione provvisoria dei lotti e procede ai sensi di quanto previsto al punto 23.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP- che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste A e B;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**In merito alle sedute non riservate si specifica che trattandosi di gara telematica svolta con la piattaforma DIGITALPA la stessa permette il collegamento, e quindi di assistere in remoto o in maniera virtuale, alle fasi della gara. La suddetta seduta da remoto o virtuale sostituisce a tutti gli effetti la seduta pubblica "tradizionale".**

Inoltre la giurisprudenza amministrativa si è espressa nel senso della non necessarietà, nell'ambito delle procedure telematiche, di sedute pubbliche per l'apertura delle offerte (*Consiglio di Stato, sez. III, 3 ottobre 2016, n. 4050; id., sez. III, 25 novembre 2016, n. 4990; Tar Sardegna 665/2017*): tale orientamento risulta trasfuso, a livello normativo, nell'art. 58 d. lgs. 50/2016, che non ha codificato, in relazione alle procedure gestite in forma telematica, alcuna fase pubblica. Pertanto, la stazione appaltante comunica che non sarà data nessuna comunicazione ai concorrenti circa la pubblicità delle sedute.

## **23. APERTURA DELLE BUSTE A -VALUTAZIONE DELLA CONFORMITA' DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La commissione aggiudicatrice in seduta non riservata telematica e anche da procederà, a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa dei partecipanti così come individuati al punto 20 del presente disciplinare;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) adottare il provvedimento (determina) che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

In caso di esclusione di concorrenti risultati aggiudicatari di un lotto si provvederà a rideterminare la graduatoria procedendo così come previsto al punto 22.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, la commissione procede così

come previsto al punto 25.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 24.

## **24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabile procede ai sensi del seguente articolo 23.

## **25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui all'articolo 22, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto ed al secondo classificato.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti, nonché dopo la verifica della veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dal concorrente, in sede di presentazione dell'offerta.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. Si procederà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

**Le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del bando e dell'avviso sui risultati** della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 1, del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla Stazione Appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

**L'importo presunto delle spese di pubblicazione obbligatoria è pari a € \_\_\_\_\_ e saranno rimborsate suddividendo l'importo in parti uguali dagli aggiudicatari dei quattro lotti.**

Verrà comunicato agli aggiudicatari l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

## **26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Nocera Inferiore rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

## **27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

Nocera Inferiore (SA)

IL R.U.P.

Ing. Gerardo Della Porta

---

IL Responsabile della CUC Nocera-Angri

Ing. Gerardo Califano

---